



OBEC MALÁ ŠTÁHLE

☒ Malá Štáhle 26, 795 01 Rýmařov

IČO: 00575968

Směrnice č. 1/2016 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Obec: **Malá Štáhle**

Adresa: **Malá Štáhle 26, 795 01 Rýmařov, IČ: 00575968**

Směrnici zpracovali: Ladislav Podhorský, starosta, Bc. Petra Neshodová, člen ZO

Směrnice schválena zastupitelstvem obce dne: **19. 12. 2016**

Směrnice nabývá účinnosti dne: **1. 1. 2017**

Obsah:

1. Předmět úpravy
2. Základní pojmy
3. Postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
4. Výzva k předložení nabídek
5. Závěrečná ustanovení

Článek 1 Předmět úpravy

Tato směrnice stanovuje závazný postup obce Malá Štáhle při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, tj. veřejných zakázek, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě veřejné zakázky na **dodávky** nebo veřejné zakázky na **služby** výše **2.000.000,- Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), v případě veřejné zakázky na **stavební práce** výše **6.000.000,- Kč** bez DPH.

Článek 2 Základní pojmy

1. „Zadavatelem“ se rozumí obec Malá Štáhle.
2. „ZO“ se rozumí zastupitelstvo obce.
3. „Zákonem“ se rozumí zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Směrnice č. 1/2016 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

4. „Zásadou transparentnosti“ se rozumí vymezení předmětu veřejné zakázky srozumitelně, jednoznačně a úplně, zajištění jednotného informování uchazečů v rozsahu nezbytném pro vypracování nabídky a hodnocení nabídek podle předem určených kritérií. Zadavatel musí předem jasně stanovit kritéria výběru a postupovat tak, aby nevznikla pochybnost o objektivním výběru vítězné nabídky.
5. „Zásadou rovného zacházení“ se rozumí stejné zacházení s každým z uchazečů. Zadavatel stanoví stejné podmínky všem potenciálním dodavatelům, tedy možnost přístupu k veřejné zakázce a možnost úspěchu ve výběrovém řízení je dána všem bez rozdílu.
6. „Zásadou zákazu diskriminace“ se rozumí, že zadavatel nesmí neoprávněně zvýhodnit nebo znevýhodnit některého ze zájemců oproti ostatním. Všichni mají stejnou příležitost veřejnou zakázku získat. Ustanovení § 38 zákona o zvýhodnění dodavatelů zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením se v postupu podle této směrnice použije analogicky.
7. „Zásadou přiměřenosti“ se rozumí, že zadavatel musí nastavit parametry zadávacího řízení tak, aby byly přiměřené charakteru a předmětu veřejné zakázky. To platí například pro stanovení délky lhůt, které musí skutečně umožnit přihlášení všem zájemcům. Požadavky zadavatele by s ohledem na předmět veřejné zakázky neměly být nepřiměřeně přísné, formalistické nebo naopak nedostatečně definované.
8. Pro výklad dalších pojmů se užije zákona v platném znění.

Článek 3

Postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona není zadavatel v souladu s § 31 zákona povinen zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona, tj. zásady transparentnosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a přiměřenosti.

Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup:

3.1. Veřejné zakázky malého rozsahu do 100.000,-- Kč bez DPH:

O veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 100.000,-- Kč bez DPH, rozhoduje **bez výběrového řízení** usnesením ZO.

3.2. Veřejné zakázky malého rozsahu nad 100.000,-- Kč do 500.000,-- Kč bez DPH:

O veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota činí nejméně 100.000,-- Kč, ale nepřesáhne 500.000,-- Kč bez DPH, rozhoduje **bez vypsání výběrového řízení** usnesením ZO. U těchto veřejných zakázek malého rozsahu může ZO vycházet pouze z informací o trhu, z místní znalosti a ze svých poznatků a zkušeností. Výběr dodavatele pro tyto zakázky se odůvodní v usnesení ZO. Tyto „veřejné zakázky“ se nezapisují do centrální evidence zakázek zadávaných obcí.

3.3. Veřejné zakázky malého rozsahu nad 500.000,-- Kč bez DPH:

O veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota přesáhne 500.000,--Kč a v případě veřejné zakázky na dodávky nebo služby nedosáhne 2.000.000,-- Kč bez DPH, a v případě veřejné zakázky na stavební práce nedosáhne 6.000.000,-- Kč bez

Směrnice č. 1/2016 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

DPH, rozhoduje usnesením ZO. U těchto veřejných zakázek malého rozsahu se vypisuje výběrové řízení formou výzvy **nejméně 3 dodavatelům** k předložení nabídky. Výzva k předložení nabídky se zároveň zveřejňuje na úřední desce a na webových stránkách obce; tím se veřejná zakázka malého rozsahu stává otevřenou a vytváří se tak prostor k předložení nabídky i pro jiné, než oslovené dodavatele. Text výzvy a seznam přímo obeslaných dodavatelů schvaluje ZO. Jednotliví členové ZO mohou do 3 dnů po projednání návrhu doplnit seznam dodavatelů, kteří mají být vyzváni k předložení nabídky.

K posouzení a hodnocení nabídek jmenuje ZO výběrovou komisi s minimálním počtem 3 členů. Předsedou komise určí ZO člena zastupitelstva, ostatní členové mohou (ale nemusí) být členy zastupitelstva.

Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, výběrová komise vyřadí, vyřazení odůvodní a dále již je nehodnotí. Výběrová komise posoudí doručené nabídky, navrhne pořadí vybraných uchazečů, o průběhu a výsledcích jednání sepíše zápis. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností ZO.

Uchazečům bude písemně do pěti pracovních dnů od rozhodnutí ZO oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu, či nikoliv, a která nabídka byla vybrána.

Pokud hodnota plnění smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu **převyšší 500.000,- Kč bez DPH, je zadavatel povinen zveřejnit ji na svém profilu**, včetně všech dodatků a příloh.

Článek 4 Výzva k předložení nabídek

Ve výzvě k předložení nabídky dle této směrnice se uvede zejména:

- identifikace zadavatele
- vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- místo a doba plnění
- požadovaný obsah nabídky
- způsob a místo podávání nabídek
- kritéria hodnocení nabídky
- požadavek na doložení těchto dokladů:

➤ **již při předložení nabídky:**

prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu) a předložení výpisu z obchodního rejstříku, či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů); doklady doloží v kopii.

➤ **vybraným uchazečem před podpisem smlouvy:**

1. prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu), a předložení výpisu z obchodního rejstříku, či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů), doklady doloží ve stejnopise nebo v úředně ověřené kopii, doklady nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

2. čestné prohlášení dodavatele o tom, že ke dni předložení čestného prohlášení
- není v likvidaci (jde-li o právnickou osobu),

Směrnice č. 1/2016 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

- v uplynulých 3 letech proti němu nebyl prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není prodlení se splácením splátek.

3. Čestné prohlášení dodavatele o tom, že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, nebo došlo k zahlazení odsouzení u trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce.

- platební podmínky
- další požadavky a podmínky.

Čestné prohlášení dle bodu 2. a 3. musí být u právnické osoby podepsáno osobou oprávněnou jednat jejím jménem.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

Tato směrnice byla schválena ZO Malá Štáhle dne 19. 12. 2016 usnesením č. 6.

.....

Ladislav Podhorský, starosta obce